



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

1
2
3 Aos onze dias do mês de Março de dois mil e treze, reuniram-se, na sala de Informática no nível
4 térreo da Faculdade de Farmácia, às 14:30 horas, os professores **Sergio Eduardo Soares –**
5 **representante do Departamento de Análises Bromatológicas, Cleber Alberto Schmidt –**
6 **representante da Diretoria, Márcia Cristina Aquino Teixeira – representante do Departamento**
7 **de Análises Clínicas e Toxicológicas, Regina de Jesus Santos – representante do Departamento**
8 **do Medicamento.** A pauta da reunião constou dos seguintes pontos: 1 – TCCs; 2 - finalização do
9 manual de TCC; 3 - revisão do Barema de Atividades Complementares; 4 - revisão final do PPC; 5 -
10 discussão das normas de matrícula de TCC. A reunião começou com as colocações da Profa.
11 Marcia que sugeriu a discussão inicial sobre as atividades pertinentes ao TCC II devido a sua
12 urgência em função da proximidade do final do semestre 2012.2. Ficou definido então que o Prof.
13 Sergio coordenará o TCC II, responsabilizando-se pelo recebimento dos projetos desenvolvidos
14 juntamente com as avaliações dos orientadores, e pela avaliação da adequação às normas de
15 elaboração (formato) do TCC e composição da nota final. O Prof. Sergio também irá definir os
16 prazos de entrega do TCC II e comunicar aos alunos matriculados. O ponto de pauta finalização do
17 manual de TCC foi colocado em discussão, considerando que o manual está praticamente
18 finalizado, ficou estabelecido que seria necessário apenas adequar os anexos correspondentes aos
19 formulários de avaliação do TCC por parte do NDE e os modelos para elaboração do TCC I, II e III.
20 Estes documentos estão sendo finalizados pela Profa. Regina. O Prof. Sergio, que vai aguardar o
21 envio destes documentos e anexá-los ao manual TCC que foi previamente aprovado no Colegiado
22 para formar então um único documento. O terceiro ponto de pauta que trata da revisão do
23 Barema de Atividades Complementares foi colocado em discussão. Primeiramente estipulou-se
24 que esta ficará sob coordenação dos Professores Cleber e Sergio. Dando andamento aos trabalhos,
25 o Prof. Cleber sugeriu a alteração de alguns itens na proposta do Barema. Após a sua finalização, o
26 referido documento será enviado ao Colegiado para apreciação. Na sequência dos trabalhos, ficou
27 definido que a Profa. Marcia coordenará as atividades de finalização do PPC do curso de Farmácia
28 Noturno. Nesta oportunidade a Profa. Marcia colocou que está aguardando as sugestões e
29 contribuições sugeridas pela Profa. Ângela e Profa. Regina para finalizar o PPC. O último ponto de
30 pauta, que trata da discussão das normas de matrícula de TCC será discutido no próximo encontro
31 do NDE. Ficou definido pelos presentes nesta reunião que os encontros do NDE irão ocorrer todas
32 as Segundas-feiras na parte da tarde. Para fins de direito, eu, Cleber Alberto Schmidt, lavrei a
33 presente Ata, que vai assinada por mim e pelos membros do Núcleo Docente Estruturante do
34 Curso de Farmácia/UFBA e referendada pela coordenadora do Colegiado de Curso.
35

Marcia *Cleber* *Sergio* *Regina* *Ângela* *Cleber*



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

1
2
3 Aos vinte e cinco dias do mês de Março de dois mil e treze, reuniram-se, na sala de Informática no
4 nível térreo da Faculdade de Farmácia, às 14:30 horas, os professores **Ângela Pontes**,
5 **coordenadora de curso**, **Sergio Eduardo Soares** – representante do Departamento de Análises
6 **Bromatológicas**, **Márcia Cristina Aquino Teixeira** – representante do Departamento de Análises
7 **Clínicas e Toxicológicas**, **Regina de Jesus Santos** – representante do Departamento do
8 **Medicamento** e **Cleber Alberto Schmidt** – representante da Diretoria. A pauta da reunião
9 constou dos seguintes pontos: 1 - apresentação e discussão do manual de TCC finalizado; 2 -
10 apresentação e discussão do PPC finalizado; 3 - apresentação e discussão do Barema de Atividades
11 Complementares finalizado; 4 - discussão das normas de matrícula de TCC. A reunião começou
12 com a avaliação do manual de TCC finalizado pelo Prof. Sergio. Foram sugeridas algumas
13 alterações nos formulários de avaliação de TCC anexados ao manual. Avaliou-se também a
14 possibilidade de alteração de orientador e de projeto a partir do TCC II, ficando definido então que
15 esta alteração poderá ser realizada somente mediante justificativa do orientador nesta fase do
16 projeto. Outra questão levantada diz respeito a carga horária de cada orientador, ficando
17 estabelecido no manual de TCC que cada orientador poderá assumir a orientação de no máximo 5
18 alunos por TCC. Para cada grupo de 5 alunos, o professor receberá uma hora de orientação, que
19 constará na sua carga horária, a partir do TCC II. Na sequência da pauta de reunião a Profa. Marcia
20 apresentou a proposta finalizada do PPC e mencionou que as contribuições dos membros do NDE
21 foram incluídas no documento. A Profa. Ângela solicitou a leitura do item Justificativa descrita no
22 PPC, quando então se detectou a necessidade de pequenas alterações neste item. Discutiu-se
23 também a questão da oferta dos estágios modulares/curriculares para o curso noturno, ficando
24 estabelecido que alguns estágios deverão ser realizados aos sábados ou durante o período de
25 recesso e que esta informação deverá constar de forma clara e objetiva no PPC para poder constar
26 no edital de seleção do vestibular de forma que o candidato e/ou aluno ingressante no curso
27 noturno tenha pleno conhecimento desta particularidade do curso noturno, bem como da possível
28 necessidade de estagiar fora de Salvador no caso de estágio curricular obrigatório. Foi definido
29 também que o PPC, assim que finalizado no NDE, será enviado para apreciação departamental e
30 uma data será estipulada para que os departamentos retornem a avaliação ao NDE, o qual dará
31 então encaminhamento do documento ao Colegiado. Para o terceiro item da pauta, o Prof. Cleber
32 solicitou a avaliação de todos os presentes na reunião em questões pontuais do barema de
33 atividades complementares (AC) e o quadro de equivalência entre as atividades realizadas (AR) e a
34 carga horária de AC. As alterações e ajustes por parte do NDE foram prontamente realizadas,
35 sendo que na próxima etapa estes 2 documentos serão enviados, juntamente com o PPC, para
36 apreciação nos departamentos e posterior avaliação no colegiado. Devido à falta de tempo, não
37 houve deliberação sobre o último ponto de pauta, que trata da discussão das normas de matrícula
38 de TCC. Esta discussão foi transferida para o próximo encontro do NDE. Para fins de direito, eu,
39 Cleber Alberto Schmidt, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelos membros do
40 Núcleo Docente Estruturante do Curso de Farmácia/UFBA e referendada pela coordenadora do
41 Colegiado de Curso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
FACULDADE DE FARMÁCIA
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

1
2
3 Aos oito dias do mês de Abril de dois mil e treze, reuniram-se, na sala de Informática no nível
4 térreo da Faculdade de Farmácia, às 14:30 horas, os professores **Ângela Pontes, coordenadora de**
5 **Curso, Sergio Eduardo Soares – representante do Departamento de Análises Bromatológicas,**
6 **Márcia Cristina de Aquino Teixeira – representante do Departamento de Análises Clínicas e**
7 **Toxicológicas e Cleber Alberto Schmidt – representante da Diretoria.** A reunião foi realizada sem
8 pauta específica, apenas discutiu-se o que já foi realizado e o que falta para finalizar o PPC. A
9 Profa. Marcia comentou que o Barema de Atividades Complementares já está terminado. Quanto
10 ao Manual de TCC ela citou que irá realizar algumas alterações nos formulários de avaliação, pois
11 observou que após as apresentações de TCC, ocorrida na semana anterior, foi gerada uma grande
12 quantidade de documentos, e que o ideal seria reduzir o número de formulários. Quanto ao PPC
13 do Curso de Farmácia, está faltando a inserção da Matriz Curricular, porém, esta necessita de
14 alterações em relação aos Estágios Modulares I e II por parte do Departamento do Medicamento,
15 uma vez que a Professora Regina observou que será necessário separar novamente estes
16 componentes curriculares que haviam sido unificados na última revisão da Matriz. Paralelamente
17 a esta alteração será realizada uma checagem da tabela de equivalências e de todas as ementas
18 dos componentes curriculares da nova matriz. Assim que finalizados, todos estes documentos
19 (Barema, TCC e PPC) irão compor um único documento que será enviado para apreciação nos
20 Departamentos e posterior avaliação no Colegiado. A Professora Marcia também esclareceu que a
21 distribuição da carga horária de TCC I foi alterada em relação ao que havia sido definido na
22 reunião anterior. Cada professor irá receber 1 hora semanal por turma de TCC, que serão
23 compostas por até 5 alunos. A partir de agora, a matrícula em TCC I será presencial. O aluno de
24 TCC I deverá apresentar no ato da matrícula o formulário devidamente assinado pelo orientador
25 do projeto. Ficou definido também que o Colegiado disponibilizará no sistema o nome de todos os
26 professores aptos a orientarem TCC, para que o aluno possa identificar quem são os professores
27 para então realizar a matrícula. Dessa forma, ficou esclarecida a questão das normas de matrícula
28 em TCC que não haviam sido discutidas nos encontros anteriores do NDE. Por não haver mais nada
29 a tratar a reunião foi encerrada e não havendo mais nada a constar, eu, Cleber Alberto Schmidt,
30 lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelos membros do Núcleo Docente Estruturante
31 do Curso de Farmácia/UFBA e referendada pela coordenadora do Colegiado de Curso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
FACULDADE DE FARMÁCIA
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36

Aos vinte e cinco dias do mês de Maio de dois mil e treze, reuniram-se, na sala do Colegiado do Curso de Farmácia, às 14:30 horas, os professores **Márcia Cristina Aquino Teixeira – coordenadora do Curso e representante do Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas, Ângela Pontes, vice-coordenadora de Curso, Sergio Eduardo Soares – representante do Departamento de Análises Bromatológicas e Cleber Alberto Schmidt – representante da Diretoria.** O prof. Sérgio iniciou a reunião informando que a Direção da Faculdade de Farmácia solicitou ao NDE auxilie no processo de organização para a utilização dos laboratórios multiuso. Discutiu-se então que a primeira demanda será a necessidade de identificar quais são as disciplinas com atividades afins que poderão ser alocadas nos mesmos espaços e o que poderá ser compartilhado em termos de equipamentos, vidraria e reagentes. Foi informado também que a Diretoria definiu que os horários das aulas práticas do curso diurno não poderão ultrapassar o horário das 18:00, para não avançar no horário do curso noturno. Este assunto terá continuidade nos próximos encontros. Na sequência discutiu-se a avaliação final dos TCC's, definiu-se que as notas dos TCC's não poderão ser lançadas no sistema pelos seus respectivos orientadores, pois o NDE é responsável pela última avaliação. Então para organizar o fluxo destas atividades será solicitado aos chefes dos departamentos que o lançamento das notas seja realizado pelos Coordenadores de TCC I, II e III junto às suas respectivas chefias de departamento. Em seguida foi colocada em discussão a questão da disciplina de Antropologia em Saúde que não será mais oferecida pelo Departamento de Antropologia para o curso de Farmácia. Para a solução deste problema foram discutidas duas possibilidades, a primeira seria reestruturar um novo componente com conteúdo de humanas (sugerido Bioética e Humanização em Saúde) e dividir a carga horária entre professores lotados na Faculdade de Farmácia que sejam capacitados para ministrarem os tópicos deste componente curricular. A segunda possibilidade é, em conjunto com a Direção da Faculdade de Farmácia, buscar junto aos setores responsáveis da UFBA uma vaga para abertura de concurso na própria Faculdade, visando a contratação de um professor com as características mais adequadas para assumir Antropologia ou o componente alternativo sugerido. Em relação ao processo de revisão da documentação composta pelo PPC, matriz curricular, ementas, manual de TCC e do barema de atividades complementares, enviada à Direção da Faculdade de Farmácia e respectivos Departamentos em 18 de Maio de 2013, o NDE ainda está aguardando o retorno da avaliação e sugestões por parte dos professores de cada Departamento. Por não haver mais nada a tratar a reunião foi encerrada e não havendo mais nada a constar, eu, Cleber Alberto Schmidt, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelos membros do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Farmácia/UFBA e referendada pela coordenadora do Colegiado de Curso.

Cleber A. Schmidt *Sergio Eduardo Soares* *Ângela Pontes*



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

1
2
3 Aos dez dias do mês de Junho de dois mil e treze, reuniram-se, na sala do Colegiado do Curso de
4 Farmácia, às 14:30 horas, os professores **Márcia Cristina Aquino Teixeira – coordenadora do**
5 **Curso e representante do Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas, Ângela Pontes,**
6 **vice-coordenadora de Curso, Sergio Eduardo Soares – representante do Departamento de**
7 **Análises Bromatológicas, Regina de Jesus Santos – representante do Departamento do**
8 **Medicamento, Cleber Alberto Schmidt – representante da Diretoria, Thais Rodrigues Penaforte –**
9 **professora de Gestão e Planejamento de Serviços de Saúde e Estágio Modular 2 e Joslene**
10 **Lacerda Barreto, professora Substituta de Estágio Modular 2.** As Professoras Thais e Joslene
11 solicitaram a participação na reunião do Núcleo para relatar sua preocupação com as dificuldades
12 que estão tendo em conseguir campos de estágio nas Unidades Básicas de Saúde frente à
13 demanda de alunos matriculados na disciplina de Estágio Modular II e também discutir a forma
14 como serão oferecidas as aulas práticas da disciplina de Gestão e Planejamento de Serviços de
15 Saúde e Estágio Modular II para o Curso noturno. Segundo as Professoras, o problema do Estágio
16 modular II ocorre em função da baixa oferta de vagas de estágio nas Unidades de Saúde, da
17 dificuldade em manter um número fixo de vagas de um semestre para outro e da crescente
18 demanda de alunos que se matriculam na referida disciplina. Como agravante da situação,
19 relataram que atualmente vários alunos do curso noturno estão matriculados nas vagas que são
20 ofertadas para o curso diurno, sendo assim o problema tende a aumentar à medida que a
21 demanda para o curso diurno for maior. Dessa forma, colocaram que a solução para resolução do
22 impasse seria diferenciar o curso noturno e oferecer o estágio modular II apenas com aulas
23 teóricas para este turno, ou então, conseguir um profissional Farmacêutico que possa atuar na
24 unidade básica de saúde existente dentro da Faculdade de Medicina da UFBA, no Terreiro de
25 Jesus. De acordo com as Professoras, a Direção da Faculdade de Medicina já demonstrou interesse
26 na presença deste profissional atuando em conjunto com a equipe que já atende no local. A
27 abertura deste campo de estágio seria então suficiente suprir boa parte da demanda de vagas
28 para o Estágio Modular II do curso noturno, cuja preceptoria ficaria sob responsabilidade deste
29 Farmacêutico. Discutiu-se também a possibilidade de suprir esta demanda com curso de férias
30 para o noturno, porém, segundo as professoras esta solução não é ideal em função de que,
31 normalmente, nos períodos que os cursos de férias são ofertados correspondem à época na qual a
32 presença dos farmacêuticos nas Unidades Básicas de Saúde também está reduzida e, portanto a
33 oferta de vagas de estágio fica comprometida, além do que seria apenas uma solução temporária
34 para o problema que só tende a crescer. Definiu-se então, por unanimidade, que é necessário
35 levar e discutir esta questão com a Diretoria da Faculdade, pois a contratação do Farmacêutico
36 para atuar na Unidade de Saúde da Faculdade de Medicina seria a melhor solução para o
37 problema. Em relação à oferta das aulas práticas da disciplina de Gestão e Planejamento de
38 Serviços de Saúde para o Curso noturno, as professoras citaram que, para o curso diurno esta
39 prática já ocorre em campo, com os alunos envolvendo-se diretamente com atividade de gestão e
40 administração nas Unidades de Saúde e que até o momento tem se conseguido vagas suficientes
41 para atender a demanda, porém não seria possível aplicar a mesma metodologia no curso

Rb.

L. Pontes

pas
Thais Rodrigues Penaforte



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
FACULDADE DE FARMÁCIA
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE



42 noturno, sendo assim a proposta das professoras é de realizar esta prática na forma de aulas
43 simuladas para o turno noturno. A discussão que se seguiu então foi a respeito da viabilidade de
44 se implementar este modelo. A professora Ângela mencionou que estas aulas práticas na forma de
45 simulação já ocorrem em várias faculdades particulares, e que este modelo poderia ser aplicado a
46 esta disciplina. A professora Regina salientou que o melhor seria aplicar o mesmo formato para os
47 dois turnos para evitar problemas de avaliação do curso, e por isso, manifestou-se contra a
48 diferenciação da forma de ensino entre os turnos diurno e noturno. A professora Thais citou que
49 não gostaria de abandonar o modelo atual que está sendo realizado com o curso diurno, pois
50 considera o ideal, porém infelizmente não será possível aplica-lo ao curso noturno. O problema
51 principal, segundo ela, seria como equacionar a distribuição dos alunos, pois acredita que possa
52 ocorrer uma demanda maior pelo modelo do curso diurno. Os demais presentes colocaram que,
53 provavelmente, este equilíbrio ocorrerá normalmente, pois muitos alunos também optariam pelo
54 modelo das aulas simuladas, principalmente aqueles que não têm tanto interesse por esta área,
55 ficando definido então que o modelo das aulas simuladas para o curso noturno poderia ser
56 aplicado na tentativa de solucionar esta demanda. Por não haver mais nada a tratar a reunião foi
57 encerrada e não havendo mais nada a constar, eu, Cleber Alberto Schmidt, lavrei a presente Ata,
58 que vai assinada por mim e pelos membros do Núcleo Docente Estruturante do Curso de
59 Farmácia/UFBA e referendada pela coordenadora do Colegiado de Curso.

Assinaturas manuscritas em azul:
Assinatura 1: [Illegível]
Assinatura 2: [Illegível]
Assinatura 3: [Illegível]
Assinatura 4: [Illegível]
Assinatura 5: [Illegível]



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

1
2
3 Aos oito dias do mês de Agosto de dois mil e treze, reuniram-se, na do Colegiado do Curso de
4 Farmácia, no PAF I, às 14:30 horas, os professores **Márcia Cristina Aquino Teixeira –**
5 **Coordenadora do curso e representante do Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas,**
6 **Cleber Alberto Schmidt – representante da Diretoria, Ademir Evangelista do Vale – do**
7 **Departamento do Medicamento, Soraia Machado Cordeiro – do Departamento de Análises**
8 **Clínicas e Toxicológicas, Ângela Pontes, vice-coordenadora de curso e Miraildes Calazans –**
9 **secretária da direção do curso.** A pauta da reunião constou dos seguintes pontos: 1 –
10 apresentação dos novos integrantes do Núcleo; 2 – repasse das informações obtidas junto à
11 Comissão de Avaliação de projetos de criação e reformulação de cursos da UFBA; 3 – distribuição
12 de tarefas aos integrantes; 4 – o que ocorrer. A reunião começou com as boas-vindas e
13 apresentação dos novos integrantes que foram requisitados pelo Núcleo Docente Estruturante, os
14 professores Maria Spínola Miranda – do Departamento de Análises Bromatológicas, Ademir
15 Evangelista do Vale – do Departamento do Medicamento, Soraia Machado Cordeiro – do
16 Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas e a Sra. Miraildes Calazans – Secretária da
17 Direção da Faculdade de Farmácia, que passarão a integrar o NDE para auxiliar nas atividades
18 referentes à reformulação e atualização curricular do Curso de Farmácia. Em seguida a Profa.
19 Marcia e o Prof. Cleber repassaram as informações recebidas na reunião de 01/08 realizada com a
20 Sra. Sarah Nascimento da Comissão de Currículos da PROGRAD a qual integra a equipe da Profa.
21 Teresa Bahiense de Sousa responsável pela avaliação de projetos de criação e reformulação de
22 cursos da UFBA. Neste encontro foram esclarecidas as dúvidas pontuais sobre a reformulação e
23 atualização das ementas das disciplinas do curso de Farmácia, a forma de apresentação do PPC e
24 os demais documentos que deverão compor o projeto de reformulação da matriz curricular do
25 curso de Farmácia, o qual será posteriormente enviado a esta Comissão. Em seguida realizou-se a
26 distribuição de atividades aos integrantes, ficando estabelecido que a Profa. Marcia ficaria
27 responsável pela composição da ementa, conteúdo programático e bibliografia do novo
28 componente curricular, FARAXX - Aspectos Biopsicossociais na Prática Farmacêutica que
29 substituirá a disciplina de FCHF12 - Antropologia da Saúde. A tarefa reunir, revisar as ementas e
30 solicitar a revisão do conteúdo programático e bibliografia de todos os componentes curriculares
31 obrigatórios e optativos junto aos respectivos professores em cada departamento ficou assim
32 dividido: Departamento do Medicamento - Prof. Cleber e Prof. Ademir; Departamento de Análises
33 Clínicas e Toxicológicas – Profa. Soraia e no Departamento de Análises Bromatológicas – Profa.
34 Maria Spínola. Aos mesmos professores coube a responsabilidade de cobrar dos coordenadores
35 de Estágio a elaboração das normas gerais de estágio curricular obrigatório que irão compor, na
36 forma de anexos, o Regimento Geral de Estágio Curricular Supervisionado de Final de Curso. A
37 elaboração de tabelas que resumem e comparam as matrizes curriculares atuais e as matrizes
38 novas ficará a cargo da Profa. Marcia e Prof. Cleber. A Sra. Miraildes ficará responsável pelo
39 ordenamento dos documentos, preparação das Atas e demais atividades de secretariado no
40 Núcleo. Ficou estabelecido também que, assim que o PPC, Manual de TCC, Barema de Atividades
41 Complementares, Matrizes Curriculares, Tabelas comparativas das matrizes, Regimento Geral de

Ângela Pontes
Cleber
Miraildes Calazans
Soraia



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
FACULDADE DE FARMÁCIA
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE



42 Estágio e Ementas estiverem reunidos, revisados e finalizados pelo Núcleo, os mesmos serão
43 novamente disponibilizados, pelo período de 1 semana, para revisão pelos professores da
44 Faculdade de Farmácia. Após o final deste período toda documentação será enviada à Comissão
45 de Currículos da PROGRAD – UFBA. Para fins de direito, eu, Miraildes Calazans, lavrei a presente
46 Ata, que vai assinada por mim e pelos membros do Núcleo Docente Estruturante do Curso de
47 Farmácia/UFBA e referendada pela coordenadora do Colegiado de Curso.

48

Miraildes Calazans
Miraildes Calazans

Ademir Brangela de Val
Ademir Brangela de Val

Ademir Brangela de Val
Ademir Brangela de Val

Ademir Brangela de Val
Ademir Brangela de Val